



УКРАЇНА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ КОМПАНІЇВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КИРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від "17" лютого 2014 року

№ 43-р

смт Компаніївка

Про стан роботи із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації протягом 2013 року

Аналіз розгляду звернень громадян свідчить, що структурними підрозділами районної державної адміністрації та органами місцевого самоврядування району вживаються заходи щодо поліпшення організації роботи зі зверненнями громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», інших нормативних актів.

Стан роботи зі зверненнями громадян аналізується на засіданнях колегії районної державної адміністрації, колегії відділу освіти райдержадміністрації, виконкомах селищної та сільських рад.

Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, селищний та сільські голови періодично звітують перед головою районної державної адміністрації з питань роботи зі зверненнями громадян.

Щомісяця проводяться засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян.

Забезпечено проведення перевірок додержання вимог чинного законодавства про звернення громадян у виконавчих комітетах сільських рад.

Щомісяця проводиться день контролю щодо виконання доручень наданих структурним підрозділам райдержадміністрації за результатами розгляду звернень громадян.

Постійно здійснюється аналіз та узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян.

КОНТРОЛЬ

Забезпечено розгляд звернень громадян, що надходять на урядову телефонну «гарячу лінію», та телефонну «гарячу лінію Кіровоградського обласного контактного центру».

Інформація про роботу із зверненнями громадян висвітлюється в районній газеті «Степовий край» та розміщується на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

Протягом 2013 року до Компаніївської районної державної адміністрації надійшло 220 звернень.

Через обласну державну адміністрацію надійшло 60 звернень, в тому числі через Адміністрацію Президента України 3 звернення. Питання з якими жителі району зверталися до керівництва обласної державної адміністрації стосувалися питань соціального захисту, врегулювання земельних відносин, транспорту і зв'язку, праці та заробітної плати, комунального господарства.

Кількість звернень до районної державної адміністрації безпосередньо від громадян становить – 160 (72,7%).

Загальна кількість колективних звернень 51. Для забезпечення всебічного розгляду таких звернень проводяться зустрічі керівництва райдержадміністрації із заявниками з виїздом на місце та обговоренням проблемних питань.

Усього з урахуванням колективних звернень до районної державної адміністрації звернулося 578 громадян.

У зверненнях порушено 223 питання. За змістом порушених громадянами питань:

13,1 % - соціального захисту населення;

11,8 % - аграрної політики;

10,4 % - становлять питання комунального і дорожнього господарства;

3,1 % - праці та заробітної плати;

5,4 % - транспорту та зв'язку.

Аналіз питань з яким зверталися громадяни свідчить про те, що найбільш актуальними для жителів району залишаються питання аграрної політики, соціального захисту, транспорту і зв'язку, праці та заробітної плати, комунального і дорожнього господарства.

Із зазначеної кількості звернень 116 (52,7%) – вирішено позитивно.

Забезпечено проведення особистого прийому громадян за затвердженими графіками, в тому числі особистого виїзного прийому, передбачено, зокрема, участь в особистому прийомі керівників відповідних органів та створено робочу

групу з питань розгляду звернень громадян на виїзних прийомах (розпорядження голови райдержадміністрації від 06 березня 2013 року №127-р). У звітному періоді на особистому прийомі керівництва районної державної адміністрації надійшло 80 звернень у тому числі на виїзних прийомах 31.

Особлива увага приділяється розгляду звернень, що надходять від інвалідів, ветеранів війни і праці, осіб, що постраждали від наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, багатодітних сімей, одиноких матерів, сиріт та громадян, які потребують соціального захисту та підтримки. За звітний період звернувся 20 громадян вказаних категорій населення з питань соціального захисту, комунального господарства.

За період 2013 року до райдержадміністрації через урядову «гарячу лінію» надійшло 17 звернень. Позитивно вирішено 8 звернень.

Районною державною адміністрацією забезпечено всебічний та оперативний розгляд звернень, що надходять на телефонну «гарячу лінію» Кіровоградського обласного контактного центру У 2013 році надійшло 97 звернень жителів району.

На телефонну «гарячу лінію» голови районної державної адміністрації надійшло 21 звернення.

З метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян:

1. Структурним підрозділам райдержадміністрації, територіальним органам міністерств і відомств України в районі, виконавчим комітетам селищної та сільських рад:

забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

постійно проводити ретельний аналіз тематики звернень громадян та ефективності вирішення питань, що найбільше турбують громадян, а також контроль за дотриманням термінів надання відповідей, з метою вжиття відповідних заходів;

не допускати надання формальних або необґрунтованих відповідей на звернення громадян та встановити дієвий контроль за остаточним вирішенням

проблем, які порушують громадяни у тому числі, які надійшли на «гарячу лінію» Кіровоградського обласного контактного центру;

приділяти особливу увагу вирішенню проблем ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітних сімей, самотніх матерів та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки;

посилити роз'яснювальну роботу з питань реалізації громадянами їх прав шляхом продовження роботи юридичної консультації та виїзних консультаційних пунктів на місцях;

забезпечити чітку і послідовну роботу щодо прямого спілкування з громадянами під час проведення особистих, в тому числі виїзних прийомів керівництвом та шляхом продовження роботи «гарячих телефонних ліній»;

постійно публікувати роз'яснення з найбільш актуальних питань, що порушують громадяни у своїх зверненнях, щокварталу на сторінках районної газети «Степовий край» та веб-сайті районної державної адміністрації оприлюднювати узагальнені відомості про організацію роботи із зверненнями громадян, вирішення порушених у них питань.

про стан виконання даного розпорядження інформувати юридичний відділ апарату райдержадміністрації щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним періодом, протягом 2014 року.

2. Юридичному відділу апарату райдержадміністрації узагальнювати інформації та готувати довідки голові районної державної адміністрації щокварталу до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом, протягом 2014 року.

3. Зняти з контролю розпорядження голови районної державної адміністрації від 29 липня 2013 року №427-р «Про стан роботи із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації протягом першого півріччя 2013 року».

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Володько Н.І.



Голова районної
державної адміністрації

В.ЛУЦЕНКО